

ANUNȚ CONCURS

U.A.T. Comuna Muntenii de Jos, județul Vaslui, organizează în perioada 27.05.2019 – 30.05.2019 concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent, Biroul Financiar-Contabil și Achiziții publice.

Dosarele de concurs se depun în maxim 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei comunei Muntenii de Jos, jud. Vaslui.

Data și ora desfășurării concursului: 27 mai 2019 – ora 10⁰⁰ -proba scrisă;

30 mai 2019 –ora 10⁰⁰ -proba interviu.

Locul desfășurării concursului: Primăria comunei Muntenii de Jos, jud. Vaslui.

Condiții de participare: condițiile generale, prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice prevăzute în fișa postului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice.

Vechimea în specialitatea studiilor, necesară ocupării funcției publice: minimum 12 luni vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice.

Dosarul pentru înscriere la concurs, conform prevederilor art. 49 din HG nr. 611/2008, va cuprinde:

- a) formularul de înscriere prevăzut în [anexa nr. 3](#) la HG nr. 611/2008;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Relații suplimentare la telefon 0235.313.065.

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției publice de consilier, grad profesional asistent, Birou Financiar-Contabil și Achiziții publice, organizat de Primăria comunei Muntenii de Jos, în perioada 15-18 aprilie 2019

1. Constituția României;
2. Legea nr. 215/2001 - Legea administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 188/1999- privind Statutul funcționarilor publici, republicata 2, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 500/2002 privind Finanțele Publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Titlul IX - Impozite și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Titlul IX Impozite și taxe locale din H.G. nr. 1/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

